

HRVATSKI VETERINARSKI INSTITUT
ZAGREB, Savska cesta 143

P R A V I L N I K
o mjerilima korištenja sredstava za namjensko
institucijsko financiranje znanstvene djelatnosti
(pročišćeni tekst)

Zagreb, veljača 2019.

Pročišćeni tekst Pravilnika o mjerilima korištenja sredstava za namjensko institucijsko financiranje znanstvene djelatnosti obuhvaća Pravilnik o mjerilima korištenja sredstava za namjensko institucijsko financiranje znanstvene djelatnosti od 17. studenog 2017. godine i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima korištenja sredstava za namjensko institucijsko financiranje znanstvene djelatnosti od 08. veljače 2019. godine, u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

P R A V I L N I K

o mjerilima korištenja sredstava za
namjensko institucijsko financiranje znanstvene djelatnosti

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o mjerilima korištenja sredstava za namjensko institucijsko financiranje znanstvene djelatnosti (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se namjena i mjerila za korištenje predmetnih sredstava koja su namjenski proračunski prihod Hrvatskog veterinarskog instituta (u daljnjem tekstu: Institut) dodijeljenih od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) temeljem Ugovora o namjenskom institucijskom financiranju znanstvene djelatnosti koji Ministarstvo i Institut zaključuju na godišnjoj razini.

Članak 2.

Institut ima punu autonomiju i odgovornost u raspolaganju sredstvima iz članka 1. ovog Pravilnika.

Sredstva iz članka 1. ovog Pravilnika Institut će koristiti isključivo za obavljanje znanstveno istraživačke djelatnosti te ih ne smije koristiti za podmirivanje rashoda za zaposlene, nabavu kapitalne opreme i podmirivanje materijalnih troškova redovitog poslovanja.

Članak 3.

Korisnici sredstava iz članka 1. ovog Pravilnika obvezni su ravnatelju Instituta podnositi tromjesečna izvješća o namjenskom korištenju i dinamici trošenja sredstava te pravodobno izvještavati Računovodstvo Instituta o utrošku sredstva koje je obvezno posebno knjigovodstveno pratiti tijekom trošenja predmetnih sredstava i u rokovima utvrđenim Ugovorom iz članka 1. ovog Pravilnika podnositi odgovarajuća izvješća.

Članak 4.

Sredstva iz članka 1. ovog Pravilnika namjenski se koriste za slijedeće potrebe i aktivnosti:

- (1) Financiranje i sufinanciranje manjih istraživačkih projekata čiji su nositelji istraživači iz Instituta;
- (2) Financiranje školarina doktorskih studija i troškova izrade disertacija;

- (3) Financiranje transfera i promocije znanja (troškovi prijevoza, kotizacije i smještaja prigodom sudjelovanja na međunarodnim znanstvenim konferencijama, financiranje mobilnosti znanstvenika u trajanju od jednog do tri mjeseca, nabavka stručnih i znanstvenih publikacija i diseminacija istraživačkih rezultata);
- (4) Financiranje nabavke sitne i srednje opreme te potrebnog laboratorijskog materijala, uzoraka, pokusnih životinja i dr., sa svrhom obavljanja znanstveno istraživačkog rada.

Članak 5.

Znanstveno vijeće Instituta (u daljnjem tekstu: Znanstveno vijeće), nakon potpisa ugovora iz članka 1. ovog Pravilnika i utvrđenog iznosa sredstava koje će Ministarstvo doznačiti Institutu, na svojoj sjednici odlučuje o prioritetnim potrebama i aktivnostima koji će se financirati u tekućoj godini.

Odluka o prioritetima za namjensko financiranje znanstvene djelatnosti mora biti dostupna svim voditeljima laboratorija Instituta u roku od osam dana od dana održavanja sjednice Znanstvenog vijeća na kojoj je odluka donijeta. Voditelji su dužni odluku prenijeti radnicima u svojim laboratorijima.

Odluka iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati uvjete pod kojima radnici Instituta mogu podnositi zahtjeve za aktivnosti iz članka 4. ovog Pravilnika, a zahtjevi se podnose u roku od petnaest dana od dana objave odluke iz stavka 2. ovog članka Povjerenstvu za procjenu pristiglih zahtjeva za namjensko financiranje znanstvenog djelovanja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje Znanstveno vijeće na mandat od četiri godine.

Članak 6.

Povjerenstvo se sastoji od pet članova koje čine znanstvenici Instituta. Povjerenstvo ima predsjednika kojeg na prvoj, konstituirajućoj sjednici, biraju članovi Povjerenstva. Predsjednik Povjerenstva može biti re-izabran svake godine za vrijeme mandata Povjerenstva.

Povjerenstvo može, prema potrebi, tražiti i mišljenje znanstvenika Instituta koji nisu imenovani u Povjerenstvo ukoliko predsjednik Povjerenstva smatra da će njegovo mišljenje doprinijeti donošenju odluke.

Povjerenstvo, prema potrebi, može pozvati podnositelje zahtjeva na razgovor zbog tumačenja postavki podnesenih zahtjeva.

Povjerenstvo procjenjuje pristigle zahtjeve temeljem donesenih prioriteta, te mjerila opisanih ovim Pravilnikom u članku 7.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova svih članova.

Za odabir najboljeg zahtjeva za financiranje, dovoljan je i jedan pristigao zahtjev ukoliko odgovara mjerilima iz članka 7. ovog Pravilnika.

Povjerenstvo svoje izvješće o provedenoj procjeni, mišljenju i odluci donosi u roku od petnaest dana od dana isteka roka za predaju zahtjeva za aktivnosti iz članka 4. ovog Pravilnika.

Povjerenstvo predaje Izvješće o provedenoj procjeni, mišljenju i odluci predsjedniku Znanstvenog vijeća koji je dužan o istoj izvijestiti Znanstveno vijeće.

Na Izvješće Povjerenstva nakon prihvaćanja od strane Znanstvenog vijeća podnositelji zahtjeva nemaju prava žalbe.

Članak 7.

Mjerila za procjenu zahtjeva vezano za točku 1. stavka 1. članka 4. ovog Pravilnika:

Financiranje i sufinanciranje manjih istraživačkih projekata čiji su nositelji istraživači iz Instituta uključuje podmirenje svih troškova provedbe projekata, kao i troškova publikacija koje nisu financirane iz drugih izvora. Iz ovih se sredstava ne financira nabava novih aparata i kapitalne opreme.

Uz životopis, podnositelj zahtjeva prilaže dokaze o ispunjavanju uvjeta navedenih kao obvezni i dodatni kriteriji, temeljem kojih Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika provodi vrednovanje pregledavanjem zaprimljene dokumentacije i bodovanjem.

1a. Obvezna mjerila:

- Projekte mogu prijavljivati istraživači na radnom mjestu do uključivo znanstvenog suradnika. Prednost imaju mlađi istraživači do 40 godina starosti. Istraživač mora imati mentora čije je najniže radno mjesto viši znanstveni suradnik, a čija djelatnost i rezultati odgovaraju tematici prijavljenog projekta.
- Projektne prijave moraju biti dosljedne tj. prijavitelji projektnih prijedloga i mentori moraju imati radove iz područja istraživanja koje se prijavljuje.
- Provođenje projekta mora biti omogućeno na Institutu.
- Prijavitelj i mentor moraju imati otvoren Google scholar profile.
- Rezultat projekta mora biti objavljeni znanstveni rad ili više njih u časopisu unutar prvog do četvrtog kvartila (Q1–Q4) prema bazi Web of Science (WoS).
- Trajanje projekta i njegovo financiranje je godina dana, dok se rezultati (objava radova) trebaju predložiti do 36 mjeseci nakon početka financiranja.

1b. Dodatna mjerila:

	MJERILA	BODOVI
Projekt	Međunarodna kompetitivnost teme istraživanja	1-5 bodova
	Originalnost istraživanja	1-5 bodova
	Uvod – pregled literature i dosadašnje spoznaje	1-5 bodova
	Materijal i metode	1-5 bodova
	Ciljevi i hipoteze	1-5 bodova
	Plan istraživanja	1-5 bodova
	Financijski plan	1-5 bodova
ZNANSTVENA AKTIVNOST KANDIDATA	Radovi objavljeni u Q1 i Q2	4 boda svaki rad
	Radovi objavljeni u Q3 i Q4	2 boda svaki rad
	Radovi objavljeni u ostalim bazama	1 bod svaki rad
	Aktivno sudjelovanje na znanstvenom ili stručnom skupu posterom	0,5 boda svaki poster

	Usmeno priopćenje na znanstvenom ili stručnom skupu	1 bod svako priopćenje
	Preporuka mentora/ znanstvenika	0,5 boda

Mjerila za procjenu zahtjeva vezano za točku 2. stavka 1. članka 4. ovog Pravilnika: Financiranje doktorskih studija uključuje troškove upisa i pohađanja dokorskog studija pri visokoobrazovnoj ustanovi koja provodi obrazovanje studenata u znanstvenom području pristupnika te troškove izrade disertacije u Hrvatskom veterinarskom institutu.

Uz životopis, podnositelj zahtjeva prilaže dokaze o ispunjavanju uvjeta navedenih kao obvezni i dodatni kriteriji, temeljem kojih stručno povjerenstvo provodi vrednovanje pregledavanjem zaprimljene dokumentacije i bodovanjem.

2a. Obvezna mjerila:

- Prosjek ocjena na diplomskom studiju 4,0 i viši
- Starost kandidata do 35 godina
- Mladi znanstvenik mora predložiti preporuku mentora iz koje je razvidna uključenost kandidata u sve aktivnosti laboratorija, njegova motiviranost, kreativnost te interes za znanstvenoistraživački rad.

2b. Dodatna mjerila:

	MJERILA	BODOVI
STUDIJ	Prosječna ocjena na diplomskom studiju	(prosječna ocjena na jednu decimalu x 10 = broj bodova); max. 50 bodova
	Studentska razmjena, ljetna škola, volontiranje, demonstriranje	1-2 boda
	Trajanje studija	1 bod
ZNANSTVENA AKTIVNOST	Radovi objavljeni u Q1 i Q2 (članak 4. Pravilnika)	4 boda svaki rad
	Radovi objavljeni u Q3 i Q4 (članak 4. Pravilnika)	2 bod svaki rad
	Radovi objavljeni u ostalim bazama	1 bod svaki rad
	Aktivno sudjelovanje na znanstvenom ili stručnom skupu posterom	0,5 boda svaki poster
	Usmeno priopćenje na znanstvenom ili stručnom skupu	1 bod svako priopćenje
	Preporuka mentora/ znanstvenika	0,5 boda

Mjerila za procjenu zahtjeva vezano za točku 3. stavka 1. članka 4. ovog Pravilnika:

Ovim člankom se reguliraju mjerila u slučaju financiranja transfera i promocije znanja putem:

- 3.1. sudjelovanja na međunarodnim kongresima (prijevoz, kotizacija, smještaj);
- 3.2. financiranja mobilnosti znanstvenika (1-3 mjeseca);
- 3.3. nabavke knjiga;
- 3.4. diseminacije istraživačkih rezultata

3a. Obvezna mjerila:

3.1. i 3.2. su namijenjeni mladim znanstvenicima asistentima i poslijedoktorandima.

- Prednost imaju mladi znanstvenici, poglavito oni koji su upisali doktorski studij.
- Mladi znanstvenik mora predložiti dokaze o redovitosti i uspješnosti pohađanja i polaganja ispita na doktorskom studiju/završen doktorski studij.
- Mladi znanstvenik mora predložiti preporuku mentora/voditelja laboratorija temeljenu na uključenosti kandidata u rutinske aktivnosti laboratorija, motiviranosti za sudjelovanje u svim aktivnostima, kreativnosti u laboratorijskom radu i inovativnosti.

3b. Dodatna mjerila:

3.1. Znanstvene konferencije		3.2. Mobilnost znanstvenika	
	Broj bodova		Broj bodova
Relevantnost tematike konferencije za područje rada koje kandidat obavlja u HVI	2	Potreba edukacije/sticanja novih saznanja u nekom laboratoriju u inozemstvu i koristi za budući rad laboratorija	3
Kvaliteta konferencije: Međunarodna znanstvena konf. Domaća znanstvena konf.	3 1	Mogućnost provođenja dijela istraživanja u okviru izrade doktorske disertacije u laboratoriju domaćina	5
Prihvaćena prezentacija: Usmena Poster s izlaganjem Poster	4 2 1	Prihvaćanje i izvršavanje obveze da publikacije u WoS u suradnji s članovima laboratorija kamo se znanstvenik upućuje	obveza
Prihvaćanje i izvršavanje obveze da se prezentacija na konferenciji publicira u WoS publikaciji	obveza		
Organizacija radionice u okviru konferencije Aktivno sudjelovanje u radionici s usmenim izlaganjem	5 4		

3.3. Mjerila za odabir financiranja znanstvene literature su:

- Relevantnost područja o kojem publikacija obrađuje i govori.
- Aktualnost sadržaja.
- Nedostupnost publikacije *on line*.

3.4. Diseminacija rezultata istraživanja podrazumijeva:

3.4.1. Objavljivanje članaka u OPEN ACESS publikacijama – uvjet za financiranje iz sredstava opisanih člankom 1 i 3 ovog Pravilnika je potvrda o prihvatanju rada u Q1 i Q2 te da je znanstvenik koji traži financiranje glavni autor na prihvaćenom radu (prvi, zadnji ili dopisni autor).

3.4.2. Objavljivanje knjiga – uvjet za financiranje iz sredstava opisanih člankom 1 i 3 ovog Pravilnika je procijena aktualnosti tematike i potrebe stručne i znanstvene publike za takvim djelom temeljeno na odluci Povjerenstva iz članka 8. ovog Pravilnika.

3.4.2. Organizacija i sudjelovanje u nacionalnim i međunarodnim edukacijskim i diseminacijskim radionicama, pri čemu je prioritet organizacija otvorenih dana Instituta i znanstvenih konferencija/radionica u organizaciji HVI-a.

Mjerila za procjenu zahtjeva vezano za točku 4. stavka 1. članka 4. ovog Pravilnika:

Financiranje nabave sitne i srednje znanstvene opreme (laboratorijski potrošni materijal, uzorci, životinje i sl.), te specifični troškovi znanstvenog rada uvjetovani su aktivnostima vezanim za realizaciju znanstveno-istraživačkog rada u Institutu.

Postupak nabave provodi se sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16) i Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave Hrvatskog veterinarskog instituta. Odluku o opravdanosti nabave donosi Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika, a temeljiti će se na opremljenosti i kompatibilnosti s postojećim resursima laboratorija u kojem se provodi istraživanje uz uvjet da novonabavljena sitna i srednja oprema upotpunjuje rad laboratorija u skladu s predviđenim istraživanjima.

Prigodom nabave opreme, laboratorijskog potrošnog materijala, uzoraka, životinja, odnosno trošenja sredstava iz članka 1. ovog Pravilnika na zahtijevnici je obavezno navesti izvor financiranja (VIF – višegodišnje institucijsko financiranje) radi vođenja točne evidencije i kvalitetnijeg praćenja utroška sredstava.

Članak 8.

Znanstvenicima i suradnicima kojima su odobrena financijska sredstva iz prihoda za znanstvenu djelatnost moraju se osigurati uvjeti za nesmetani rad za provedbu iste.

Osim obveze iz članka 3. ovog Pravilnika, korisnici sredstava, u slučaju jednokratnog korištenja sredstava iz točke 3. stavka 1. članka 4. ovog Pravilnika obvezni su podnositi izvješća u roku propisanom računovodstvenom procedurom RP01 Izdavanje putnih naloga za službeni put i njihov obračun.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik je podložen izmjenama i dopunama na način i prema postupku koji je propisan za njegovo donošenje.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Instituta.

U Zagrebu, 19. 02. 2019.
Broj: Z-VI-4-719/19.



RAVNATELJ

Bs Habrun

Izv. prof. dr. sc. Boris Habrun